

Csoport:

2020. augusztus 25.

2020. október 02.

Tanulási eredmény alapú követelmények meghatározása és azokhoz értékelő rendszer kidolgozása

OKTATÁSI PROJEKT KIDOLGOZÁSA

KALÓ ZITA

PROJEKTMUNKA Logisztikai technikus

Az iskola neve	Miskolci SZC Mezőkövesdi Szent László Gimnázium és Közgazdasági Technikum
Ágazat	Közlekedés és szállítmányozás
Szakma megnevezése	Logisztikai technikus (5 1041 15 06)

A projekt neve

<p>1. Karrier album összeállítása</p> <p>2.</p> <p>3.</p>
--

A projekt beépülése a Szakmai program óratervébe

Évfolyam	1/13.			2/14
Az évfolyam összes szakmai óraszám	1097			989
Évfolyamonként tervezett projektek száma	1.	2.	3.	
Munkavállalói ismeretek óraszám	3			
Gazdasági és jogi ismeretek óraszám	4			
Kommunikáció óraszám	3			
Digitális alkalmazások óraszám	7			
Munkavállalói idegen nyelv	4			
Projekt óraszám	21	21	21	
Projektmunka összes óraszám (az összes szakmai óraszám %-a)	63			

A megoldandó feladat leírása

Egy **Karrier album** összeállítása, melynek során a tanuló elkészíti a saját ÉN térképét, elektronikus vagy papír alapon önelemzést végez, melyet be is mutat a csoportnak. Az előzetes ismereteire alapozva (Maslow piramis) átgondolja és prezentálja a saját szükséglet piramisát. Egy konkrét vállalati példán keresztül feltérképezi a Logisztikai technikus-i szakma külső és belső kapcsolati rendszerét. A leendő szakmai végzettségének megfelelő álláslehetőségeket keres. Elkészíti önéletrajzát magyarul és idegen nyelven. Költségvetést készít, mely alapján következtetést von le, mennyire megvalósíthatók az azonosított szükségletei a valószínűleg rendelkezésére álló anyagi forrásokból.

A feladat részekre bontása és a hozzá tartozó descriptorok megadása a KKK alapján

Részfeladat	A projekt megvalósítása során az érintett tantárgyak és annak témaköre	Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
1. A tanuló saját én képének megismerése	Kommunikáció: Ön és társismeret fejlesztése Kapcsolatok a mindennapokban	Empatikus készségek fejlesztése. Hatékony információ keresés és feldolgozás.	Önelemzés, önkifejezés, gondolatok kifejezése Tisztában van a tudatos internethasználattal,	Törekszik saját énjének megismerésére. Törekszik a pontos, áttekinthető munka létrehozására.	Egyénileg elkészíti a megadott források alapján, szabadon választott technikával (elektronikus vagy papír alapon) az ÉN térképét

Részfeladat	A projekt megvalósítása során az érintett tantárgyak és annak témaköre	Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
	<p>Digitális alkalmazások:</p> <p>források alapján internethasználat és információ szűrés</p> <p>prezentáció készítés szabályai</p>	Lényeglátás és lényegkiemelés.	<p>ismeri a keresőprogramokat.</p> <p>Prezentációt készítés szabályai.</p>		és bemutatja a többieknek.
<p>2.</p> <p>Felismeri és rangsorolja saját szükségleteit</p>	<p>Gazdasági és jogi alapismeretek:</p> <p><i>Gazdasági alapfogalmak:</i></p> <p>A szükséglet és javak fogalma, főbb csoportja és kapcsolatai</p> <p>Digitális alkalmazások:</p> <p>internethasználat</p>	<p>A Maslow piramis elemeit saját magára vonatkoztatja.</p> <p>Döntést hoz és rangsorolni tudja a szükséglet figyelembe vételével a szükségleteit, helyes preferencia rendszert tud kialakítani.</p> <p>Gyakorlatiasan gondolkodik.</p>	<p>Ismeri a Maslow piramis elemét.</p> <p>Tisztában van a szükséglet fogalmával.</p>	<p>Törekszik a helyes döntésre.</p> <p>Nyitott a változtatásokra az egyéni szükségleteivel kapcsolatban.</p> <p>Hangsúlyt fektet a saját szükségleteinek azonosítására és rangsorolására</p>	Egyénileg elkészíti a saját szükséglet piramisát és bemutatja a többieknek.

Részfeladat	A projekt megvalósítása során az érintett tantárgyak és annak témaköre	Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
	dokumentum szerkesztése prezentálás szabályai				
3. Elhelyezi önmagát a gazdasági szereplők között, mint Logisztikai technikus	Gazdasági és jogi alapismeretek: <i>Gazdasági alapfogalmak:</i> A gazdaság szereplői	Elhelyezi önmagát a gazdasági rendszerben és látja a gazdasági szereplők közötti kapcsolatok alakulását.	Ismeri a gazdasági szereplőket, alapfogalmakat és a köztük lévő kapcsolatokat.	Nyitott az új gazdasági információk befogadására. Hajlandó a kapcsolatépítésre.	2-3 fős csoportban mutassák be egy konkrét vállalati példán keresztül, szabadon választott formában egy Logisztikai technikus kapcsolati rendszerét (külső, belső kapcsolatok)
4. Álláskeresés, karrierlehetőség és munkajogi alapismeretek	Munkavállalói ismeretek <i>Álláskeresés:</i> Álláskeresési módszerek: újság hirdetés, internetes álláskereső oldalak, személyes kapcsolatok.	Használja az álláskeresési módszereket. Célirányosan megszűri a lehetőségeket.	Ismeri az álláskeresési módszereket. Ismeri a munkaviszony létesítésének fontosabb elemeit, feltételeit, a vonatkozó jogszabályokat.	Törekszik a saját maga számára reális állás hirdetés kiválasztására.	Egyénileg keres saját maga számára, legalább 2 álláslehetőséget és indokolja, hogy a miért látja magát alkalmasnak az állás megpályázására Logisztikai technikus végzettség birtokában.

Részfeladat	A projekt megvalósítása során az érintett tantárgyak és annak témaköre	Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
	<p><i>Munkajogi alapismeretek</i> Foglalkoztatási formák, munkaviszony, megbízási jogviszony</p> <p>Digitális alkalmazások: dokumentum szerkesztése</p>				Szabadon választott formában a kiválasztott lehetőségeket bemutatja a többieknek.
<p>5. Önéletrajz készítés magyarul és angolul</p>	<p>Munkavállalói idegen nyelv Önéletrajz és motivációs levél</p> <p>Digitális alkalmazások: dokumentum szerkesztése</p> <p>infografika használata az önéletrajz összeállításánál</p>	<p>Reálisan ítéli meg saját képességeit.</p> <p>A tartalmi és formai követelményeknek megfelelően összeállítani magyar és idegen nyelven.</p>	<p>Ismeri az önéletrajz típusait, annak tartalmi és formai követelményeit.</p> <p>Tud angol nyelvű önéletrajzot készíteni.</p> <p>Ismeri az infografikai eszközöket az önéletrajzkészítésénél.</p>	<p>Törekszik a kompetenciái reális megfogalmazására, erősségeinek hangsúlyozására magyar és idegen nyelven.</p> <p>Törekszik a tetszetős, kifejező önéletrajz elkészítésére.</p>	Egyénileg elkészíti magyar és idegen nyelven az önéletrajzát.

Részfeladat	A projekt megvalósítása során az érintett tantárgyak és annak témaköre	Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
6. Költségvetés készítése	<p>Gazdasági és jogi alapismeretek</p> <p><i>A háztartások gazdálkodás:</i> A háztartások kiadásai és bevételei, költségvetése. A háztartások pénzgazdálkodása, a megtakarítások</p> <p>Digitális alkalmazások: dokumentum szerkesztése</p>	<p>Reálisan gondolkodik.</p> <p>Képes tervezni.</p> <p>Átlátja és feltárja az összefüggéseket a részfeladatok között.</p>	<p>Azonosítani tudja a bevételeit és kiadásait.</p> <p>Ismeri a költségvetés készítésének elemeit.</p>	<p>Felelős, tudatos hozzáállás a jövőképehez.</p>	<p>Készítsen egy költségvetést saját szükségleteinek megvalósítása érdekében, előzőekben elkészített feladatok alapján vonjon le következtetéseket.</p>
7. Karrier album összeállítása	<p>Munkavállalói ismeretek: Rendszerezés, összegezés</p> <p>Digitális alkalmazások: dokumentum szerkesztése</p>	<p>Reálisan gondolkodik.</p> <p>Képes tervezni</p> <p>Átlátja és feltárja az összefüggéseket a részfeladatok között.</p>	<p>Tisztában van a tudatos internethasználattal.</p>	<p>Felelős, tudatos hozzáállás a jövőképehez.</p>	<p>A kidolgozott egyéni és csoportos részfeladatokat összegyűjti a saját Karrier albumába</p>

A tervezett oktatási helyszín, felszereltség, anyagigény és oktatói kompetencia

Részfeladat	Oktatási helyszín	Felszereltség	Anyagigény	Oktatói kompetencia
1. A tanuló saját én képének megismerése	tanroda	tábla, számítógép, internet, nyomtató, projektor, mobilan alakítható berendezés	színes papír, kartonok, filcek, színes ceruzák, ollók, ragasztó, mappa	Képes azonosítani az oktatási célokat és összevetni ezeket a munkáltatók igényeivel és végig vinni az oktatási folyamatot.
2. Felismeri és rangsorolja saját szükségleteit	tanroda	tábla, számítógép, internet, nyomtató, projektor, mobilan alakítható berendezés	színes papír, kartonok, filcek, színes ceruzák, ollók, ragasztó, mappa	
3. Elhelyezi önmagát a gazdasági szereplők között, mint Logisztikai technikus	tanroda	tábla, számítógép, internet, nyomtató, projektor, mobilan alakítható berendezés	színes papír, kartonok, filcek, színes ceruzák, ollók, ragasztó, mappa	
4. Álláskeresés, karrierlehetőség és munkajogi alapismeretek	tanroda	tábla, számítógép, internet, nyomtató, projektor, mobilan alakítható berendezés	színes papír, kartonok, filcek, színes ceruzák, ollók, ragasztó, mappa	

5. Önéletrajz készítés magyarul és idegen nyelven (angol)	tanroda	tábla, számítógép, internet, nyomtató, projektor, mobilan alakítható berendezés	színes papír, kartonok, filcek, színes ceruzák, ollók, ragasztó, mappa
6. Költségvetés készítése	tanroda	tábla, számítógép, internet, nyomtató, projektor, mobilan alakítható berendezés	színes papír, kartonok, filcek, színes ceruzák, ollók, ragasztó, mappa
7. Karrier album összeállítása	tanroda	tábla, számítógép, internet, nyomtató, projektor, mobilan alakítható berendezés	színes papír, kartonok, filcek, színes ceruzák, ollók, ragasztó, mapa

A projekt dokumentálása

A projektet felépítő részfeladatok megoldásának technikája szabadon választott (dokumentum, táblázat, video, ppt, papír alapú , kép montázs), a diák saját maga dönti el melyik feldolgozási módot alkalmazza.

A projekt produktumát, a személyre szóló **Karrier albumot** elektronikusan is dokumentáljuk (felhő alapon egy iskolai drive-ba feltöltve) úgy, hogy a papír alapú részfeladatokról fotókat készítünk, illetve kézzel megfogható mappát is készít minden diák magának, melyben az elektronikusan elkészített részfeladatokat (takarékos módon) kinyomtatjuk.

Értékelés szempontjai

A projekt értékelése a részfeladatonként történik. A részfeladatokhoz leginkább kapcsolódó szakmai és közismereti tárgyakból érdemjegyet kap a tanuló.

Értékelő lap a projekt részfeladatainak értékeléséhez

Részfeladat	A részfeladat szakmai értékelése a következő tantárgyakhoz (és azok témaköreihez) kapcsolódik	Az értékelés elemei	Pontszám: 1-től 5-ig
<p>1. A megadott források alapján, szabadon választott technikával (elektronikus vagy papír alapon) a tanuló saját énképének feltérképezése, összefoglalása és bemutatása a többieknek.</p>	<p><u>Kommunikáció:</u> Ön és társismeret fejlesztése Kapcsolatok a mindennapokban</p>	Az énkép feltérképezése. Az elkészített összefoglalás tartalmi és formai értékelése.	
		Az összefoglaló bemutatása a többieknek	
	<p><u>Digitális alkalmazások:</u> Internethasználat, információszűrés, prezentáció készítés szabályai</p>	Hatékony információ keresése, szűrése és feldolgozása.	
		A lényeg kiemelése.	
		Tetszetős, áttekinthető összefoglaló létrehozása.	
		A munkájában megjelenik az adatok védelmére és a szerzői jogokra vonatkozó szabályok ismerete. (források, hivatkozások feltüntetése)	
A prezentációt készítés alapvető szabályainak használata az összefoglaló elkészítésénél			

Részfeladat	A részfeladat szakmai értékelése a következő tantárgyakhoz (és azok témaköreihez) kapcsolódik	Az értékelés elemei	Pontszám: 1-től 5-ig
<p>2.</p> <p>Felismeri és rangsorolja a saját szükségleteit és bemutatja tanuló társainak</p>	<p><u>Gazdasági ismeretek:</u> A szükséglet és javak fogalma, főbb csoportjai, szükségesség fogalma</p>	A szükségletpiramis ismerete	
		Saját szükségleteinek azonosítása, rangsorolása	
	<p><u>Digitális alkalmazások:</u> célzott internethasználat, prezentáció szerkesztése, készítése</p>	A saját szükségleteinek bemutatása	
		Célzott internethasználat	
		A munkájában megjelenik az adatok védelmére és a szerzői jogokra vonatkozó szabályok ismerete. (források, hivatkozások feltüntetése)	

Részfeladat	A részfeladat szakmai értékelése a következő tantárgyakhoz (és azok témaköreihez) kapcsolódik	Az értékelés elemei	Pontszám: 1-től 5-ig
<p>3. Szakmaspecifikusan elhelyezi önmagát a gazdaság szereplői között, mint logisztikai technikus. Csoportban egy vállalati példán keresztül bemutatja a Logisztikai technikus kapcsolati rendszerét.</p>	<p><u>Gazdasági ismeretek:</u> Gazdasági alapfogalmak, gazdaság szereplői és köztük lévő kapcsolatok. Szakmaspecifikus ismeretek.</p>	Gazdasági szereplők és köztük lévő kapcsolatok	
		Logisztikai technikus szakma lehetőségeinek feltérképezése	
		Logisztikai technikus külső, belső kapcsolatai egy vállalkozásnál	
	<p><u>Digitális alkalmazások:</u> Célzott internethasználat, dokumentum szerkesztése</p>	Reális, valószerű szakmai ismeretek	
		Szabadon választott programmal szakmai bemutató készítése	
		Tetszetős, áttekinthető összefoglaló létrehozása.	
		A munkában megjelenik az adatok védelmére és a szerzői jogokra vonatkozó szabályok ismerete. (források, hivatkozások feltüntetése)	

Részfeladat	A részfeladat szakmai értékelése a következő tantárgyakhoz (és azok témaköreihez) kapcsolódik	Az értékelés elemei	Pontszám: 1-től 5-ig
<p>4. Szakmaspecifikus álláskeresés, a lehetőségek feltérképezése. Egyénileg keres saját maga számára legalább két álláslehetőséget és szabadon választott formában bemutatja a többieknek. Indokolja, hogy miért alkalmas a kiválasztott állásra.</p>	<p><u>Munkavállalói ismertek:</u> <i>Álláskeresés:</i> Álláskeresési módszerek <i>Munkajogi alapismeretek:</i> Foglalkoztatási formák, munkaviszony, megbízási jogviszony</p>	Használja az álláskeresési módszereket (újság hirdetés, internetes álláskereső oldalak, személyes kapcsolatok)	
		Ismeri a munkaviszony létesítésének fontosabb elemeit, az ide vonatkozó jogszabályokat.	
		Saját maga számára célirányos, reális hirdetés kiválasztása	
		Szabadon választott formában a kiválasztott lehetőség indoklása, bemutatása	
	<p><u>Digitális alkalmazások:</u> céltartalmú internethasználat, dokumentum szerkesztés</p>	Szabadon választott program használatával bemutató készítése	
		A munkájában megjelenik az adatok védelmére és a szerzői jogokra vonatkozó szabályok ismerete. (források, hivatkozások feltüntetése)	

Részfeladat	A részfeladat szakmai értékelése a következő tantárgyakhoz (és azok témaköreihez) kapcsolódik	Az értékelés elemei	Pontszám: 1-től 5-ig
<p>5. Önéletrajz készítése magyar és idegen nyelven (angol)</p>	<p><u>Munkavállalói idegen nyelv:</u> Önéletrajz és motivációs levél tartalmi elemeinek ismerete magyar és idegen nyelven</p>	Önéletrajz készítése magyar nyelven	
		Önéletrajz készítése idegen nyelven	
		Önmaga reális megítélése, bemutatása	
		Motivációs levél készítése magyar nyelven	
		Kompetenciáinak reális bemutatása	
		Ismeri és használja az önéletrajz tartalmi és formai követelményeit	
	<p><u>Digitális alkalmazások:</u> dokumentum szerkesztése, infografika használata az önéletrajz összeállítása során</p>	Önéletrajz elkészítése szabadon választott program segítségével	
		Ismeri az infografikai eszközöket az önéletrajz készítésénél	

Részfeladat	A részfeladat szakmai értékelése a következő tantárgyakhoz (és azok témaköreihez) kapcsolódik	Az értékelés elemei	Pontszám: 1-től 5-ig
<p>6. Költségvetés készítése az anyagi helyzetéről (bevételek, kiadások, megtakarítások). Takarékoskodás tervezése</p>	<p><u>Gazdasági ismeretek:</u> <i>Háztartások gazdálkodása:</i> Ismeri a háztartások bevételeinek lehetőségeit és kiadásait. Törekszik a háztartás pénzgazdálkodásának ésszerű felhasználására a megtakarítások érdekében.</p>	Költségvetés készítése az anyagi helyzetről: bevételek, kiadások, megtakarítások.	
		Takarékoskodási terv készítése saját szükségleteinek megvalósítása érdekében.	
		Reálisan képes tervezni és feltárni az összefüggéseket.	
	<p><u>Digitális alkalmazások:</u> dokumentum szerkesztése</p>	Az anyagi helyzetről készült kimutatás szabadon választott programmal.	
		Takarékoskodási terv készítése szabadon választott programmal.	



MISKOLCI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM
MEZŐKÖVESDI SZENT LÁSZLÓ GIMNÁZIUM ÉS
KÖZGAZDASÁGI TECHNIKUM
3400 Mezőkövesd, Mátyás király út 146.
Telefon/fax: 49/500-033; 500-034
Web: www.szlgimi.hu



Részfeladat	A részfeladat szakmai értékelése a következő tantárgyakhoz (és azok témaköreihez) kapcsolódik	Az értékelés elemei	Pontszám: 1-től 5-ig
7. Karrier album összeállítása	<u>Munkavállalói ismeretek:</u> A kidolgozott egyéni és csoportos részfeladatokat összegyűjti a saját Karrier albumába	Az album logikus felépítése, rendszerezése	
	<u>Digitális alkalmazások:</u> dokumentum szerkesztése	Szabadon választott program használata	



MISKOLCI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM
MEZŐKÖVESDI SZENT LÁSZLÓ GIMNÁZIUM ÉS
KÖZGAZDASÁGI TECHNIKUM
3400 Mezőkövesd, Mátyás király út 146.
Telefon/fax: 49/500-033; 500-034
Web: www.szlgimi.hu



A részfeladatokban elért pontszám tantárgyak szerinti bontásban	Az értékelő lap alapján maximálisan elérhető	Elért pontszám
Munkavállalói ismeretek	25	
Gazdasági ismeretek	50	
Kommunikáció	10	
Digitális alkalmazások	85	
Munkavállalói ismeretek idegen nyelven	30	
Összesen	200	

Értékelő lap a tanulók projekt közbeni egyéni értékelésére

Az értékelés célja: a projekt megvalósítása alatt a munkavállalás szempontjából majd fontos puha készségek (soft skills) feltérképezése tanulónként, valamint a fejlesztendő készségek beazonosítása. Individuumra orientált értékelés.

Az értékelést végzi: a projekt megvalósítása alatt a facilitátor szerepet betöltő kolléga (több kolléga esetén konszenzusra jutnak)

Társaival való kommunikáció	jól kommunikál	megfelelő	keveset kommunikál
A tanuló csoportban betöltött szerepe	vezéregyéniség	támogató, együttműködő	passzív
Problémamegoldó képessége	képes kezelni a problémákat, törekszik a megoldására	meghátíráll, másoktól (társaitól, facilitátor tanártól) várja a probléma megoldását	
Önállóság (egyéni részfeladat esetén)	önállóan képes dolgozni, vannak ötletei	nehezen tud önállóan dolgozni	
Időbeosztás, időkihasználás	önállóan jól beosztja az idejét	elkészül a megadott időre, de egyenlőtlen az időkihasználás	nem tud elkészülni a megadott idő alatt a feladatával
A tanuló lelkesedése, motiváltsága	lelkes, elkötelezett	először kevésbé lelkesedik, majd képes a hozzáállását megváltoztatni	nem lelkesedik